

ПРИНЯТО

На заседании Общем собрании
трудового коллектива
МБДОУ Детский сад № 12 «Золотой ключик»
Протокол № 3 от 12.04.2017 года

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего МБДОУ
от 12 апреля 2017 года № 96-о
Л.Н. Рассохацкая



ПОЛОЖЕНИЕ

о работе комиссии по трудовым спорам

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 12 «Золотой ключик»

1. Организация комиссии по трудовым спорам

- 1.1. Комиссия по трудовым спорам создается в МБДОУ на основании статьи 384 ТК РФ.
- 1.2. КТС избирается собранием трудового коллектива.
- 1.3. Избранным в состав КТС считаются кандидатуры, получившие большинство голосов и за которые проголосовало более половины присутствующих на собрании.
- 1.4. Порядок избрания, численность и состав комиссии, срок ее полномочий определяется общим собранием трудового коллектива.
- 1.5. КТС избирает из своего состава председателя, зам. председателя и секретаря.

2. Компетенция комиссии по трудовым спорам

- 2.1. КТС является органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров, за исключением споров, по которым настоящим Кодексом и иными федеральными законами установлен другой порядок их рассмотрения.
- 2.2. Индивидуальный трудовой спор подлежит рассмотрению в КТС, если работник самостоятельно или при участии проф. органами не урегулировал разногласия с администрацией.

3. Срок обращения в комиссию по трудовым спорам.

- 3.1. Работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам в 3-х месячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.
- 3.2. В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока КТС может его восстановить и разрешить спор по существу.
- 3.3. Заявление работника, поступившее в комиссию по трудовым спорам, подлежит обязательной регистрации.

4. Порядок рассмотрения трудового спора в КТС.

- 4.1. Заявление работника, поступившее в комиссию по трудовым спорам, подлежит обязательной регистрации.
 - 4.2. КТС обязан рассмотреть трудовой спор в 10-ти дневный срок со дня подачи заявления.
 - 4.3. Все споры рассматриваются комиссией в присутствии работника, подавшего заявление и представителя администрации.
 - 4.4. В случае неявки работника на заседание комиссии рассмотрение заявления. Откладывается, а при вторичной неявке без уважительной причины снимается с рассмотрения. Работник имеет право подать заявление вторично.
 - 4.5. КТС имеет право вызвать на заседание свидетелей, приглашать специалистов. По требованию КТС работодатель обязан в установленный комиссией срок предоставлять ей необходимые документы.
 - 4.6. Работник, подавший заявление имеет право заявить мотивированный отвод против участия любого члена комиссии в рассмотрении данного спора.
- Вопрос об удовлетворении отвода решается:
- а) в отношении представителя администрации руководителем учреждения;

б) в отношении председателя профсоюза - профкомитетом.

4.7. Заседание комиссий по трудовым спорам считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины избранных в ее состав членов.

4.8. На каждом заседании комиссии обязательно ведется протокол, который подписывается председателем или его заместителем и заверяется печатью комиссии на самом заседании.

5. Порядок принятия решения по трудовым спорам

5.1. КТС принимает решения большинством голосов, членов комиссии, присутствующих на заседании.

5.2. В решении комиссии по трудовым спорам указывается:

- наименование организации, фамилию, имя, отчество, должность, профессия или специальность обратившегося в комиссию работника.
- дата обращения в комиссию и рассмотрения спора, существо спора;
- фамилия, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- результаты голосования.

5.3. Копии решения комиссии по трудовым спорам, подписанные председателем комиссии или его заместителем и заверенные печатью, вручаются работнику и работодателю в течение 3-х дней со дня принятия решения.

6. Исполнение решений КТС

6.1. Решение КТС подлежит исполнению в 3-х дневный срок по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование.

6.2. В случае неисполнения решения комиссии по трудовым спорам в установленный срок указанная комиссия выдает работнику удостоверение, являющееся исполнительным документом

7. Обжалование решений комиссии по трудовым спорам

7.1. В случае, если трудовой спор не рассмотрен комиссией по трудовым спорам в 10-ти дневный срок, работник имеет право перенести его рассмотрение в суд.

7.2. Решение комиссии по трудовым спорам может быть обжаловано работником или работодателем в суд в 10-ти дневный срок со дня вручения ему копии решения комиссии.