

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей  
и благополучия человека по Ямало-Ненецкому автономному округу**

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

г. Салехард  
(место составления акта)

“ 23 ” апреля 20 14 г.  
(дата составления акта)

10.00ч.  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля**  
**юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ 65

По адресу/адресам: г. Салехард, ул. Ленина, д.7, ул. Республики, д. 31  
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения органа государственного контроля (надзора), органа  
муниципального контроля о проведении проверки юридического лица, индивидуального  
предпринимателя от 01.04.2014 г. № 65

была проведена плановая выездная проверка в отношении:  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

плановая/внеплановая, документарная/выездная

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №12  
«Золотой ключик» общеразвивающего вида»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ 8 ” апреля 2014 г. с 10 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. Продолжительность 2 ч.  
“ 11 ” апреля 2014 г. с 11 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. Продолжительность 1 ч.  
“ 15 ” апреля 2014 г. с 11 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. Продолжительность 2 ч.  
21 апреля 2014 г. с 15 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. Продолжительность 1 ч.  
“ 23 ” апреля 2014 г. с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. Продолжительность 3 ч.

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений  
юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 9 рабочих часов (5 рабочих дней)  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия человека по Ямало-Ненецкому автономному округу

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении  
выездной проверки)

Заведующий МБДОУ «Детский сад №12 «Золотой ключик» Рассохоцкая Л.Н. 01.04.2014 г. в 15.35

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:  
не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Касторнова Вера Николаевна - главный специалист-эксперт отдела  
санитарного надзора, Минисияров Василий Иванович – помощник врача по общей гигиене ФБУЗ «Центр  
гигиены и эпидемиологии в ЯНАО», Сафарметова Эльвира Фаутовна – фельдшер-лаборант ФБУЗ «Центр  
гигиены и эпидемиологии в ЯНАО» (Свидетельство об аккредитации ФБУЗ «Центр гигиены и  
эпидемиологии в ЯНАО» №85-АК, выдан 12.04.2010 г. Федеральной службой по надзору в сфере защиты  
прав потребителей и благополучия человека)



(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: заведующей МБДОУ «Детский сад №12 «Золотой ключик» общеразвивающего вида» Конончук Г.И.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

### В ходе проведения проверки установлено следующее:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №12 «Золотой ключик» ИНН 8901010506, ОГРН 1028900508933 находится в ведомстве Департамента образования г. Салехард.

Санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность имеется № 89.01.05.000.М.000198.04.13. от 19.04.2013 г. бессрочное.

Имеется лицензия на образовательную деятельность, бессрочное.

Дошкольное бюджетное образовательное учреждение предназначено для детей в возрасте от 3 до 7 лет. Длительность пребывания детей составляет 12 часов.

Адреса расположения корпусов: ул. Ленина, д. 7 (основной корпус на 4 группы, пищеблок), ул. Республики, д. 31 (здание МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №1», где расположено 2 группы). На момент обследования по списку 139 детей.

На момент обследования функционируют 6 групп дошкольного возраста:

	наименование группы	возраст	площадь игровой, м <sup>2</sup>	кол-во детей по списку	среднее посещение	кол-во детей на момент обследования	площадь на 1 ребенка при № 2,0 м <sup>2</sup>
1	2 младшая	3-4 года	51	17	12	19	3,0
2	средняя №1	4-5 лет	68,1	26	23	21	2,6
3	средняя №2	4-5 лет	51	21	16	14	2,5
4	подготовительная №1	6-7 лет	67,5	26	20	20	2,6
5	подготовительная №2	6-7 лет	59	25	23	20	2,4
6	подготовительная №3	6-7 лет	59	24	20	18	2,5
	ИТОГО		355,6	139	114	112	2,6

Количество детей в группах определено с учетом площади и соответствует п. 1.9. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

**Территория** детского сада огорожена забором и имеет зеленые насаждения. Имеется наружное освещение.

На территории выделены 4 игровые зоны. Игровая зона представлена групповыми площадками, физкультурная площадка по проекту не выделена.

Покрытие групповых площадок – дощатое. На каждой групповой площадке установлены малые игровые формы в соответствии с возрастом детей.

Мусоросборник установлен за территорией детского сада, вывоз отходов проводится в соответствии с договором.



**Здания детского сада** по ул. Ленина, д. 7 одноэтажные, деревянные, введены в эксплуатацию в 1967 году. Во втором здании располагается пищеблок и постирочная. Медицинский блок и спортивный зал располагаются в 1-м здании.

Групповые в здании МАОУ «СОШ №1»: здание в капитальном исполнении, групповые находятся на первом этаже, имеется отдельный выход.

Все групповые ячейки имеют полную изоляцию с полным набором помещений – приемная, игровая, спальная, буфетная и туалетная комнаты.

Постирочная имеет 2 помещения.

Наружные входы в здания имеют двойные тамбура.

В здании по ул. Ленина д.7 имеется спортивный зал, в здании ул. Республики, д.31 – спортивные занятия проводятся в рекреации.

Бассейна нет. Занятия с использованием компьютерной технике не проводятся – компьютерный класс отсутствует.

**Пищеблок** работает на сырье. В соответствии с планом пищеблок представлен варочным залом, цех для первичной обработки продуктов (мяса, рыбы, овощей), моечной и складскими помещениями.

В горячем цехе выделены зоны для готовой и сырой продукции, кондитерских изделий, комната персонала.

Оборудование пищеблока:

варочный цех	2 эл/плиты на 10 конфорок
	1 жарочный шкаф
	1 кухонный комбайн для готовой продукции
	1 мясорубка для готовой продукции
	1 тестомес
	1 протирочная машина
	производственные столы
	1 раковина для мытья рук
цех первичной обработки продуктов	1 ванна
	1 картофелечистка
	1 эл/мясорубка
	1 шинков. машина для первичной обработки
	1 бытовой холодильник
	стеллаж
моечная для кухонной посуды	3 ванны
	стеллажи для посуды
	1 электро титан
кладовые	стеллажи и холодильное оборудование

Технологическое и холодильное оборудование в рабочем состоянии.

Кухонной посуды достаточно, разделочный инвентарь (доски, ножи) имеются. Вся посуда промаркирована.

Мытье кухонной посуды, разделочного инвентаря проводится по инструкции, в тоже время при взятии смывов с чистого инвентаря пищеблока 15.04.2014 г. на БГКП имеется положительный результат (контейнер 3-е блюдо с БГКП, протокол №677 от 18.04.2014 г. ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЯНАО»), что свидетельствует о нарушении мытья посуды и п. 13.10. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (п. 13.1.0. Кухонную посуду освобождают от остатков пищи и моют в двухсекционной ванне с соблюдением следующего режима: в первой секции - мытье щетками водой с температурой не ниже 40°C с добавлением моющих средств; во второй секции - ополаскивают проточной горячей водой с температурой не ниже 65°C с помощью



шланга с душевой насадкой и просушивают в перевернутом виде на решетчатых полках, стеллажах).

При исследовании смывов с чистого инвентаря пищеблока 15.04.2014 г. на яйца гельминтов положительные результаты отсутствуют (протокол №678 от 16.04.2014 г. ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЯНАО»).

**Буфеты** имеются в каждой группе, оборудованы: 1 раковина с подводкой горячей и холодной воды, стеллажи для хранения посуды. Мытье столовой посуды проводится в тазах.

Количество столовой посуды соответствует списочному составу детей, посуды с отбитыми краями или трещинами нет, столовые приборы (ложки) хранятся в подкасетниках ручками вверх.

Доставка пищи от пищеблока до групповой осуществляется в специально выделенных промаркированных закрытых емкостях. Маркировка имеет групповую принадлежность и вид блюда (первое, второе, третье).

Для доставки готовых блюд в группы по ул. Республики, д. 31 имеются контейнеры, контейнеры промаркированы. Для транспортировки используется спец. транспорт Департамента образования г. Салехард.

При исследовании смывов взятых со столовой посуды средней группы №1 м 2-ой младшей группы от 15.04.2014 года на БГКП зарегистрирован отрицательный результат (протокол № 677 от 18.04.2014 г. ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЯНАО»).

Столы на пищеблоке и столы в групповых моют после каждого приема пищи или проведения работы.

Ветошь в буфетах выделена для мытья посуды и мытья столов. После использования ветошь стирается, просушивается и хранится в специально выделенной и промаркированной таре.

Уборка в помещениях пищеблока проводится ежедневно с применением моющих средств. Генеральная уборка проводится ежемесячно с применением моющих и дезинфицирующих средств.

#### **Внутренняя отделка помещений.**

Стены помещений гладкие, без признаков поражений грибком и имеют отделку, допускающую уборку влажным способом и дезинфекцию – окраска водоземлюсионной краской.

Буфет с отделкой – на стенах на 1,2-1,5 м. наклеена плитка, окраска водоземлюсионной краской.

В туалетных комнатах панели на уровне до 1 м. с отделкой пластика, стены – водоземлюсионная краска, пол – линолеум.

Полы в помещениях игровых, спальнях, приемных, гладкие (линолеум) с плотно пригнанными плинтусами.

#### **Оборудование и его размещение.**

Шкафы для верхней одежды детей установлены в коридорах. Шкафы индивидуальные имеют маркировку.

Игровые оборудованы детской мебелью (столы, стулья) имеющую цифровую маркировку и маркировку фигурную.

Мебель для детей подобрана в соответствии с п. 6.6. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

**В спальнях комнатах** установлены стационарные кровати с длиной 140 см, шириной 60 см. Во всех спальнях количество кроватей (спальных мест) соответствует количеству списочного состава. В групповой средней группы №1 установлена трехуровневая выкатная кровать, во второй младшей группе имеется раскладушка.

Расстановка кроваток проведена с учетом возможности подхода к каждой кровати.

Дети обеспечены индивидуальными постельными принадлежностями и полотенцами в количестве более 3-х комплектов на 1 ребенка.

Постельные принадлежности и полотенца имеют маркировку.



Туалетные комнаты оборудованы унитазами в количестве 4; установлено по 4 раковины с подводкой горячей и холодной воды через смеситель.

Унитазы оборудованы детскими сидениями, изготовленными из материалов, безвредных для здоровья детей, допускающих их обработку моющими и дезинфицирующими средствами.

В туалетных помещениях (рядом с умывальниками или напротив них) установлены вешалки для детских полотенец по списочному составу детей, имеются хозяйственные шкафы, в том числе для хранения уборочного инвентаря.

Игрушки используются только из материала, подвергающегося влажной обработке, игрушки из мягкого материала используются в качестве дидактического материала.

Игрушки моются 1 раз в день - в конце рабочего дня (со слов воспитателей). Моют воспитатели в мыльном растворе, после чего промываются в чистой воде, емкости для мытья игрушек выделена, промаркированы.

#### **Требования к естественному и искусственному освещению помещений.**

Основные помещения (коридор, игровые, спальни, спортивный зал) имеют естественное освещение. Светопроемы в игровых, спальнях имеют солнцезащитные устройства – шторы.

Искусственное освещение представлено люминесцентными лампами. Проведены замеры параметров искусственной освещенности в групповых на соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 и СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03.

Все лампы имеют защитную арматуру. Замена перегоревших ламп проводится регулярно – на момент обследования перегоревших ламп нет.

Договор на прием, транспортировку и утилизацию отработанных люминесцентных ламп заключен с ООО «Люминофор».

Замена перегоревших ламп проводит обслуживающая организация МУП «Салехардэнерго».

#### **Требования к отоплению и вентиляции.**

Система отопления централизованная от городской котельни. В качестве отопительных приборов – радиаторы. Все отопительные приборы оборудованы съемными защитными устройствами.

Для осуществления режима проветривания все окна имеют фрамуги или форточки - на момент обследования функционируют. Проветривание проводится ежедневно в отсутствие детей. Время проветривание зависит от температуры воздуха на улице.

Контроль за температурой воздуха проводится при помощи бытовых термометров, расположенных в игровых и в спальнях. В каждой игровой установлен увлажнитель воздуха.

Проведены замеры параметры микроклимата в групповых по температуре воздуха во время обследования на соответствие требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

#### **Требования к водоснабжению и канализации.**

Детский сад оборудован централизованной системой холодного водоснабжения и канализации. Горячее водоснабжение представлено по средствам электротитанов.

Вода из централизованной системы (точка отбора пищеблок) соответствует по санитарно-химическим и микробиологическим показателям.

Питьевой режим организован по средствам кипячения воды – вода кипятится в чайниках в начале рабочего дня на пищеблоке, остужается и используется в групповых, смена воды проводится через каждые 3 часа (со слов персонала).

Питьевая вода по микробиологическим и санитарно-химическим показателям соответствует СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения» (протоколы №675,676,686 от 18.04.2014 г.).

Канализавание – на выгребную емкость.



Перебоев в подаче воды, аварий на системах водоснабжения и канализования на момент обследования не отмечено.

### **Режим и организация учебно-воспитательного процесса.**

Режим дня составлен для каждой возрастной группы, наглядно оформлены в каждой группе. В режиме выделены основные моменты: прием детей, прием пищи, сон, прогулка, проведение занятий.

Режим дня составлен в соответствии с п. 11.7, 11.10, 11.11, 12.4 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (режим прилагается):

- сон организован для детей длительностью 2,0 часа,
- прогулки организованы 2 раза в день общей длительностью в зависимости от погодных условий не менее 2 часов,
- занятия проводятся как в первой половине дня, так и во второй, перерывы между образовательной деятельностью (подгруппами) - 10 минут.
- в группах продолжительность занятий непрерывной непосредственно образовательной деятельности соответствует возрасту и п. 11.9 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Используются все формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, подвижные игры.

Занятия физкультурой проводятся в игровых и на воздухе (во время прогулок при соответствующей погоде).

Образовательную деятельность по физическому развитию проводят 3 раза в неделю.

**Условия и организация физического воспитания:** Физкультурный зал имеет в дани по адресу ул. Ленина, д. 7. В здании по адресу ул. Республики, д. 31 занятия физкультурой проводятся в рекреации. Имеется достаточное количество оборудования по размеру и весу соответствующего возрасту детей.

Физическое воспитание детей осуществляется по типовым утвержденным программам.

Проводятся разнообразные формы организации двигательной активности детей: утренняя гимнастика, ежедневно в режиме дня отводится время для самостоятельной двигательной деятельности детей соревнования, спортивные досуги и праздники, на занятиях проводятся физкультминутки.

### **Требования к условиям хранения, приготовления и реализации продуктов и кулинарных изделий**

Расстановка оборудования в варочном цехе обеспечивает поточность технологического процесса.

Продукты, поступающие в детский сад, имеют сертификаты соответствия или декларации, ветеринарные справки. Запись о качестве продуктов проводится в журнале бракеража сырых продуктов своевременно.

Доставка продуктов проводится транспортом поставщиков.

Хранение продуктов проводится в соответствии с условиями, указанными в документации.

Для хранения скоропортящихся продуктов имеется: морозильная камера (-18<sup>0</sup>С) для хранения мяса и рыбы, бытовые холодильники с морозильными камерами.

Сыпучие продукты хранятся в емкостях на подтоварниках. Из-за недостатка помещений, овощи хранятся в ящиках и ларях на подтоварниках в одном складе с другими продуктами.

Приобретается молоко фляжное ежедневно, перед употреблением подвергается кипячению.

Кулинарная обработка продуктов проводится в соответствии с п. 14.11. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» – по результатам лабораторных исследований проб «компот из свежих яблок», «суп гороховый», «картофельное пюре», «котлета говяжья»



приготовленные 15.04.2014 г., все роботы соответствуют гигиеническим нормативам (протокол №672-674, 679 от 18.04.2014 г. ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЯНАО»).

В пищу используют йодированную соль, при взятии пробы соли на содержание йода установлено, что данная проба соответствует требованиям ГОСТ Р 51574-00 «Соль поваренная пищевая» (протокол лабораторных исследований №682 от 18.04.2014 г.). Проводится витаминизация третьих блюд. При исследовании компота из свежих яблок на содержание витамина С установлено, что витаминизация проведена правильно – количество витамина С составляет 50 мг на 1 ребенка (протокол лабораторных исследований ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЯНАО» №680 от 18.04.2014).

#### **Требования к составлению меню**

Меню на неделю составляет медсестрой и заверяется заведующим детского сада. Меню за неделю разнообразное, блюда не повторяются в течение 3 –х дней.

Используются технологические карты на приготовленное блюдо из сборника.

**Имеется примерное 2-х недельное меню, в соответствии с требованиями п. 15.3. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», но питание организовано без его учета, что является нарушением п. 15.3. (15.3. Питание должно быть организовано в соответствии с примерным меню, утвержденным руководителем дошкольной образовательной организации, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях (Приложение 10).**

Взяты пробы обеда от 15.04.2014 года на лабораторные исследования химического состава.

Оценка использования на 1 ребенка среднесуточного набора продуктов проводится за месяц. При анализе питания за март 2014 года установлено, что практически по всем основным продуктам среднесуточное выполнение нормы составляет 100% за исключением творога и сыра (выполнение на 94,9 и 96,4% соответственно).

Информация для родителей о питании (ежедневное меню) вывешивается в приемных.

Бракераж готовой продукции проводится, запись в журнал имеется. Суточная проба оставляется, хранят 48 часов в отдельном холодильнике при температуре +4<sup>0</sup>С. Банки с суточными пробами промаркированы.

Ведется журнал здоровья, журнал учета температурного режима холодильного оборудования. Ряд холодильников требует регулирования температурного режима – холодильники для хранения молочной продукции (при нормативном +4±2<sup>0</sup>С) температура по факту доходит до +8<sup>0</sup>С.

Медицинский контроль за организацией питания в детском учреждении проводится ежедневно. Документация по разделу «Питание» заведена в полном объеме, ведется ежедневно.

#### **Требования к санитарному содержанию помещений**

Уборка помещений проводится влажным способом с применением моющих средств не менее 2 раз в день, в групповых – после каждого приема пищи. Ковры пылесосят. Генеральная уборка всех помещений проводится 1 раз в неделю.

**Уборка помещений проводится не качественно – в соответствии с протоколом исследования смывов с объектов внешней среды на гельминты, в средней группе №1 от 15.04.2014 года, в смыве с детского кухонного уголка и детского кресла обнаружены *Enterobius vermicularis* (протокол №678 от 16.04.2014 г. ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЯНАО»), что является нарушением п. 20.1 и 18.1 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»( п. 18.1. В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений медицинские работники проводят:**

- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом;



- организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий,

- работу по организации и проведению профилактической и текущей дезинфекции, а также контроль за полнотой ее проведения.

п. 20.1. Руководитель дошкольной образовательной организации является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения настоящих санитарных правил, в том числе обеспечивает:

- выполнение требований санитарных правил всеми работниками учреждения).

Уборочный инвентарь имеет маркировку, инвентарь для уборки в туалетах имеет сигнальную маркировку. Ветошь для пыли имеется в достаточном количестве.

Смена постельного белья, полотенец проводится по графику 1 раз в 7 дней и по мере необходимости.

Доставка грязного белья в прачечную проводится в 2-х матерчатых мешках. Матерчатые мешки остаются в прачечной для стирки.

Программа производственного контроля имеется. Лабораторные исследования по программе производственного контроля проведены в апреле 2013 года.

Медицинский осмотр и гигиеническое обучение проведены:

- медицинский осмотр – сентябрь- октябрь 2013 г.

Запись в Журнал проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

Кастирнова  
(подпись проверяющего)

Л.Н. Рассохоцкая  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки)

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы: распоряжение, режим дня, сетка занятий, протоколы лабораторных исследований, протокол отбора проб, замеры мебели, предписание.

Подписи лиц, проводивших проверку:

главный специалист-эксперт Кастирнова В.Н. Кастирнова

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

заведующий

Л.Н. Рассохоцкая

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«23» 04 2014 г.

Л.Н. Рассохоцкая  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводивших проверку)